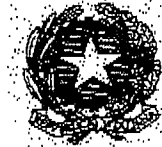


Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI  
Servizio IAA.GG. Personale Bilancio  
e Controllo di gestione  
dg-a.affgen@beniculturali.it



Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
Direzione Generale per l'Organizzazione,  
l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione  
Professionale e le Relazioni Sindacali  
Servizio I - Affari Generali, Sistemi Informativi,  
Tecnologie Innovative  
Ufficio di Statistica

A tutti gli Archivi di Stato  
A tutte le Soprintendenze Archivistiche  
All'Archivio Centrale dello Stato

LORO SEDI

Prot. N. 23025 Allegati  
el. 06.07.00/1

Div. Sez. N.

E p.c: Al Segretario Generale -  
SEDE

OGGETTO: Programma Statistico Nazionale 2008-2010: Rilevazione degli Archivi di Stato e Soprintendenze Archivistiche; DGA: Relazione annuale sul funzionamento Istituti Archivistici - **Dati 2008.**

Si informano gli Istituti in indirizzo che, a partire dalla data di pubblicazione della presente, è possibile procedere alla immissione dei dati, in oggetto specificati, nel Sistema Informativo denominato: "Sistan-DGA", accessibile dalla RPV (<http://rpv.beniculturali.it>) di questo Ministero, attraverso la sezione "Il Sistema Informativo". Da qui è necessario cliccare sul link denominato Sistan-DGA "Rilevazioni unificate" per l'accesso all'home page del Sistema suindicato. In questa pagina, immettendo il nome utente e la password, già in possesso di codesto Istituto, si avrà accesso all'impianto all'uopo predisposto.

Per quanto riguarda gli Archivi, si invitano vivamente i referenti a procedere attivando la funzione "Modifica scheda" in quanto già esiste, come codesti Istituti sanno, una scheda per l'anno 2008 creata in precedenza da ciascuno di essi per ottemperare alla circolare n.100 del 31/03/2009 della DG\_OIF -Serv.I - Ufficio di Statistica, inerente alla "Ricognizione degli orari di apertura al pubblico". Si prega, pertanto, di verificare l'esattezza dell'anno della scheda a cui si accede e, qualora l'anno visualizzato fosse il 2007, s'invita a contattare il citato Ufficio di Statistica prima di procedere ulteriormente.

Analogamente alle operazioni degli anni passati, ciascun Istituto dovrà, ultimato l'inserimento della totalità dei dati richiesti, controllarne l'esattezza e confermarne la validità.

Nel richiamare l'obbligo di risposta, prevista per le rilevazioni inserite nel Programma Statistico Nazionale, di cui all'art. 7 del D. Lgs. 322/89, si precisa che la scadenza per la presente rilevazione è fissata per il 31/08/2009, data entro la quale dovrà essere completata l'immissione, il controllo e la validazione dei dati. Per quanto concerne la trasmissione della scheda, firmata dal

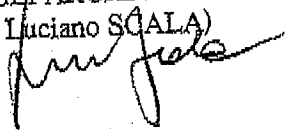
direttore di codesto Istituto, si sta predisponendo un sistema di accesso ad un server remoto su cui riversarla in formato elettronico (pdf od altro), le cui istruzioni però saranno comunicate via mail entro il termine suddetto. Mentre, la relazione del Direttore sull'attività dell'Istituto va inviata solo alla DGA, per e mail all'account seguente: [sdigiammarco@archivi.beniculturali.it](mailto:sdigiammarco@archivi.beniculturali.it)

Si precisa, inoltre, che, l'eventuale parziale immissione dei dati richiesti, non assolve all'obbligo suindicato.

Ogni eventuale richiesta di chiarimento o segnalazione di errori potrà essere avanzata ancora per questa rilevazione inerente al 2008 esclusivamente all'account dell'ufficio di statistica ([statistica@beniculturali.it](mailto:statistica@beniculturali.it)) che provvederà a rispondere direttamente, o per il tramite degli incaricati del Servizio I della Direzione generale per gli Archivi. A tale scopo, si pregano gli Istituti in indirizzo di procedere, qualora non fosse già presente, alla immissione dell'account di posta elettronica "pubblica" d'Istituto, nella sezione "Dati generali" della scheda di rilevazione, onde consentire a questo Servizio un contatto più immediato. Analogamente, si chiede, cortesemente, di completare la sezione "Dati Utente", relativi al titolare dell'utenza del Sistema.

Certi della vostra collaborazione, si resta in attesa di adempimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
PER GLI ARCHIVI  
(Dott. Luciano SCALA)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Arch. Antonia Pasqua RECCHIA)

