



CIRCOLARE n. 44

Roma, 30/9/2009

Ministero  
per i Beni e le Attività Culturali  
Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari  
generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale

SERVIZIO V

ALL'UFFICIO DI GABINETTO  
AL SEGRETARIO GENERALE  
AI DIRETTORI GENERALI  
AI DIRETTORI REGIONALI  
AI DIRETTORI DEGLI ISTITUTI  
E UFFICI CENTRALI E  
PERIFERICI

LORO SEDI

Risposta al Foglio del

Prot. N° 5222  
Cl. 16.19.04/23

Allegati

Div. Sez. N°

**OGGETTO: PROGRAMMA TRASPARENZA NELLA P.A.**

Rilevazione dati assenze. Compilazione form on-line.

Facendo seguito alle precedenti circolari, in base alle disposizioni comunicate dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, gli uffici in indirizzo sono tenuti a trasmettere, **entro le ore 14.00 del 7 ottobre 2009** i dati inerenti le assenze e i provvedimenti disciplinari del personale in servizio, relativi ai periodi:

**LUGLIO- AGOSTO – SETTEMBRE 2008-2009**

L'invio dei dati dovrà pervenire mediante la compilazione del form on-line pubblicato all'indirizzo:

[http://www.rpv.beniculturali.it/trasparenza\\_2009/index.asp](http://www.rpv.beniculturali.it/trasparenza_2009/index.asp)

Si evidenzia l'inserimento nel form suddetto del punto C1, riguardante la richiesta dei dati riferiti specificatamente alle assenze dovute a permessi ex lege 104/92 che dovranno comunque essere comprese anche nei dati richiesti alla lettera C.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE  
DIRETTORE DEL SERVIZIO V  
(D.ssa Caterina LINARES)